

ПРОЕКТ

УТВЕРЖДЕН:

приказ Министерства физической культуры
и спорта Курской области
от «5» сентября 2023 года № 01-02/283

СОГЛАСОВАН:

письмо Министерства имущества
Курской области
от «5» сентября 2023 года № 03.4-01.01-19/11399

СОГЛАСОВАН:

письмо Министерства финансов
и бюджетного контроля Курской области
от «3» августа 2023 года № 08.1-01-02-29/4493

Устав

ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Центр спортивной подготовки»
(новая редакция)

Курск 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областное бюджетное учреждение «Центр спортивной подготовки», сокращенное наименование: ОБУ «ЦСП» (далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 31.12.2010 № 657-па «О правовом положении областных государственных учреждений».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Учредителем Учреждения является Курская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Курской области, нормативными правовыми актами Курской области осуществляет Министерство физической культуры и спорта Курской области (далее – Учредитель).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Курской области и (или) Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Курская область. Функции и полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет от имени Курской области Министерство имущества Курской области (далее – Собственник).

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

1.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Курской области, нормативными

правовыми актами Курской области, а также настоящим Уставом.

1.9. Юридический адрес и место нахождения Учреждения: г. Курск, ул. Ленина, 58.

Учреждение в своей структуре филиалов и представительств не имеет.

1.10. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг (выполнение работ) в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Курской области, нормативными правовыми актами Курской области полномочий органов государственной власти Курской области в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Целями деятельности Учреждения является:

2.2.1. Организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

2.2.2. Выполнение работ по подготовке спортивного резерва, включая организацию и проведение тренировочных мероприятий, обеспечение питания и проживания, методическое обеспечение, финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение спортсменов, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

2.2.3. Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;

2.2.4. Координация организационно-методической работы по подготовке спортивного резерва в Курской области;

2.2.5. Выполнение работ по медицинскому, медико-биологическому и психологическому обеспечению спортсменов;

2.2.6. Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку;

2.2.7. Осуществление экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Деятельность в области спорта.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава

основным видом деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, предусмотренному пунктом 2.3 настоящего Устава, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, за плату и на одинаковых для всех потребителей условиях.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Руководство Учреждением осуществляет Учредитель, директор Учреждения.

3.2. Учредитель:

3.2.1. Выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

3.2.2. Утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.2.3. Назначает (утверждает) директора Учреждения и прекращает его полномочия;

3.2.4. Заключает и прекращает трудовой договор с директором Учреждения;

3.2.5. Формирует и утверждает государственное задание Учреждению в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;

3.2.6. Определяет и утверждает перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества;

3.2.7. Предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

3.2.8. Принимает решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

3.2.9. Предварительно согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества;

3.2.10. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного

государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

3.2.11. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного областного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.2.12. Предварительно согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

3.2.13. Согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им иным образом в качестве их учредителя или участника;

3.2.14. Согласовывает в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, внесение Учреждением иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

3.2.15. Согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

3.2.16. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

3.2.17. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.2.18. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.2.19. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.20. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, законами Курской области и нормативными правовыми актами Курской области.

3.3. Учреждение возглавляет директор Учреждения.

3.4. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.

3.5. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Курской области или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.6. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает годовую бухгалтерскую отчетность, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.7. Директор Учреждения утверждает методическую документацию, планы деятельности Учреждения и др.

3.8. Директор Учреждения обязан:

3.8.1. Обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

3.8.2. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

3.8.3. Обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.8.4. Обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

3.8.5. Обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Учреждению из бюджета Курской области, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;

3.8.6. Обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

3.8.7. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.9. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.10. Органом самоуправления Учреждения является общее собрание работников.

3.11. Общее собрание работников Учреждения:

3.11.1. Рассматривает изменения в устав Учреждения;

3.11.2. Заключает коллективный договор;

3.11.3. Принимает решение о путях рассмотрения трудовых споров.

3.12. Общее собрание работников Учреждения проводится по мере необходимости и считается правомочным, если на нем присутствуют более половины коллектива. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствующих на собрании.

3.13. Решения, принятые общим собранием работников Учреждения, носят рекомендательный характер и становятся обязательными после их утверждения приказом директора.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Курской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральными законами.

4.4. Учреждение вправе вносить имущество, указанное в пункте 4.3 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника в случаях и с соблюдением порядка, установленного федеральными законами, нормативными правовыми актами Курской области.

4.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.6. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов

от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели;

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;

4.7.4. Средства спонсоров и добровольные пожертвования юридических и физических лиц;

4.7.5. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

4.8.1. Эффективно использовать имущество;

4.8.2. Обеспечить сохранность и использование имущества строго по его целевому назначению;

4.8.3. Не допускать ухудшения его технического состояния (за исключением нормативного износа в процессе эксплуатации);

4.8.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества при соответствующем бюджетном финансировании;

4.8.5. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

4.8.6. Представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Курской области в установленном порядке.

4.9. Контроль за использованием государственного имущества учреждения осуществляется Учредителем в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования государственного имущества учреждения, соответствия использования государственного имущества учреждения законодательству Российской Федерации и законодательству Курской области, содержащему нормы о порядке учета, использования, распоряжения и обеспечения сохранности государственного имущества учреждения.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.11. Бюджетное учреждение не вправе:

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

4.12. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением

государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.13. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.14. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.15. Собственник в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.16. Учреждение помимо бюджетных средств может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доход деятельности.

4.17. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждением вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.18. Сделка с заинтересованными лицами должна быть одобрена Учредителем до ее совершения. Директор Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю, иные заинтересованные лица обязаны сообщить о своей заинтересованности руководителю Учреждения. Заинтересованные лица сообщают о своей заинтересованности до принятия решения о заключении сделки. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими организациями и гражданами, признаются директор Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за её деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

4.19. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.20. Учреждение вправе в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Учредителя и Собственника имущества.

4.21. Учреждением открываются лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством.

4.22. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты.

4.23. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, осуществляет Учредитель и Собственник.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

5.2. Решение о реорганизации или ликвидации Бюджетного Учреждения принимаются Правительством Курской области.

5.3. Реорганизация Бюджетного Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

5.4. Изменение типа Бюджетного Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

5.5. Решение о реорганизации и ликвидации Бюджетного Учреждения принимается Правительством Курской области по представлению Учредителя.

5.6. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушения конституционных прав граждан.

5.7. Изменение типа Бюджетного Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Курской области.

5.8. Бюджетное Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Курской области.

5.9. Недвижимое имущество Бюджетного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссии Собственника.

5.10. Движимое имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией исполнительному органу Курской области, осуществляющему функции и полномочия по реализации государственной политики в установленной сфере деятельности.

5.11. При ликвидации или реорганизации Бюджетного Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. При реорганизации Бюджетного Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

5.13. При ликвидации Бюджетного Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и другие) передаются на государственное хранение в областной архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

5.14. Бюджетное Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Курской области.